

Factura Pequeño Contribuyente

ANCELMA, DONADO QUIÑONEZ

Nit Emisor: 77195485

ANCELMA DONADO QUIÑONEZ

SECCIÓN 37 EL MILAGRO 00-37 Z COLONIA EL MILAGRO, zona 6,
MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FC45D30F-1EB4-4228-ADD9-7D1AAE542A05

Serie: FC45D30F Número de DTE: 515129896

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 08:45:16

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:45:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-591, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FC45D30F, número de DTE 515129896 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Ancelma Donado Quiñonez, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-591 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025.

Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

F.

Ancelma Donado Quiñonez
DPI 2169 86125 1801

F.

L.C. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera
Jefe Financiero Administrativo
UDAF - DICORER
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762184229458	Fecha de Generación: Nov 3, 2025, 9:37 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:45:16	
Emisor:	77195485	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ANCELMA DONADO QUIÑONEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FC45D30F-1EB4-4228-ADD9-7D1AAE542A05	
Serie:	FC45D30F	
Número del DTE:	515129896	
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:45:1706:00FC45D30F1EB44228ADD97D1AAE542A05	
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:36:45	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/11/2025 09:36:56 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77195485
NOMBRE	ANCELMA, DONADO QUIÑONEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-591
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombre y apellidos de la persona contratista:		Ancelma Donado Quiñonez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		Dirección De Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo profesional en las actividades de verificación de expedientes por operaciones de ingreso y gasto, para asegurar que estos cumplan con los requisitos establecidos y la documentación de soporte correspondiente.	Apoyé en verificar la documentación de soporte para el registro de los expedientes relacionados a operaciones de ingresos y gastos COM-DEV.	100%	Finalizado
	Apoyé en verificar la documentación de soporte para el registro de los expedientes relacionados a operaciones de ingresos y gastos por Orden de Compra.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo profesional en la preparación de boletas de rechazo a los expedientes que contengan inconsistencias para la respectiva subsanación además de darle seguimiento a referido proceso.	Apoyé en la elaboración y entrega de boletas de rechazo a los expedientes para pago como: sentencias, ordenes de compra, gestiones de COM-DEV, entre otros, con inconsistencias, devueltas a donde corresponden para sus respectivas subsanaciones.	100%	Finalizado

3. Brindar apoyo profesional en digitalizar los expedientes de ingresos y gastos conformados, además de realizar el registro digital de los expedientes ingresados para gestiones contables.	Apoyé en la digitalización de los expedientes de ingresos y gastos.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo profesional en archivar la documentación de respaldo de gastos, ingresos entre otros, además de preparar y presentar los documentos e información de carácter financiero, administrativos y otros que le sean solicitados que sean propios o relacionados con contabilidad.	Apoyé en archivar, guardar y custodiar la documentación de respaldo de gastos e ingreso entre otros.	100%	Finalizado
	Apoyé en la revisión previa de documentos para las gestiones de pago correspondiente y solicitudes de información de carácter financiero.	100%	Finalizado
5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en otras actividades relacionadas con la preparación de documentos solicitados por Auditoría Interna.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

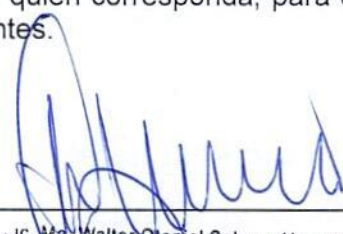
Atentamente,

(f)


 Ancelma Donado Quiñonez
 DPI: 2169 86125 1801
 Celular: 3125 4291

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Lic. Ma. Walter Otomel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDAFA-DICORER
 MAGA





Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Por un futuro sostenible en la profesión

CCPAG-TIMBRE-44-2024-2026

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no forma parte de la Ley del Timbre Profesional de las Ciencias Económicas Decreto 4-87, por lo tanto, no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a veinte días del mes de febrero del dos mil veinticinco.

CPA Eliezar Gamaliel Blanco Lemús
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
NLZX4IIIOZJ

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Ancelma Donado Quiñonez** es Colegiado (a) ACTIVO (a) registrado (a) con el **No. 17028** inscrito el 14/02/2024; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Marzo del 2026**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Diciembre del 2025**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 07/01/2025.

(f) 
Lic. M.A. Efezar Gamaliel Blanco Lémus
Secretario
Junta Directiva 2024/2026



Para Verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia.